



Zpráva o činnosti a plnění úkolů organizace Rozbory hospodaření za rok 2022

Název organizace: Základní škola speciální a Mateřská škola speciální,
Nový Jičín, Komenského 64, příspěvková organizace

Sídlo: Komenského 64, Nový Jičín, 741 01

Identifikátor zařízení: **600 026 515**

IČO: **66741335**

Statutární orgán: **Mgr. David Ježek**

Telefon: 556 701 380, 556 702 536

Zpracoval:. textová část: Mgr. David Ježek
tabulková část: Jarmila Hermannová, Martina Boháčová



Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje



A. Základní údaje o organizaci.....	2
B. Vyhodnocení plnění úkolů, pro které byla příspěvková organizace zřízena.....	8
C. Rozbor hospodaření příspěvkové organizace.....	12
1. Náklady, výnosy a výsledek hospodaření	13
2. Čerpání účelových dotací	23
3. Mzdové náklady	23
4. Péče o spravovaný majetek	27
5. Provozní náklady Speciálně pedagogické centrum	28
6. Doplňková činnost	30
7. Peněžní fondy, jejich krytí a zapojení do hospodaření	31
8. Pohledávky	31
9. Závazky	31
D. Výsledky kontrol (dle č. 14 odst. 6 Zásad vztahů orgánů kraje k PO)	32
E. Vyhodnocení plnění povinného podílu - dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů	32
F. Poskytování informací - podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů	32
G. Informace o projednání školskou radou a seznámení pracovníků se zprávou	32
H. Závodní stravování zaměstnanců	32
Závěr.....	33
Tabulková část, přílohy	33

A. Základní údaje o organizaci

Název organizace: Základní škola speciální a Mateřská škola speciální, Nový Jičín
Komenského 64, příspěvková organizace
Sídlo školy: Komenského 509/64, 741 01 Nový Jičín
Zřizovatel: Moravskoslezský kraj
IČO: 66741335
Tel: 556 701 380
e-mail: specskola.nj@specskolanj.cz
stránky školy: www.specskolanj.cz

Vedení školy:

Statutární orgán:

do 31. 7. 2022:

PaedDr. Marcela Komendová, speciální pedagog – učitelka, ředitelka MŠ, ZŠ, ŠD, SPC

od 1. 8. 2022:

Mgr. David Ježek, speciální pedagog – učitel, ředitel MŠ, ZŠ, ŠD, SPC

Zástupce statutárního orgánu a zástupce ředitele:

Do 31. 7. 2022: Mgr. David Ježek

Od 1. 8. 2022: PaedDr. Marcela Komendová

Školská rada:

Byla zřízena dne 1. 9. 2005

Složení školské rady k 31. 12. 2022

předseda	Mgr. Jana Pítrová – pedagog školy
místopředseda	Mgr. Erik Kovářík - pedagog školy
člen	Leona Marschavellová – zástupce rodičů
člen	Jana Hurníková – zástupce rodičů
člen	Mgr. Pavel Bílek- psycholog PPP- zástupce zřizovatele
člen	Ing. Oldřiška Navrátilová – vedoucí odboru školství MÚ Nový Jičín zástupce zřizovatele

Škola zřízená dle §16 odstavec 9 školského zákona, poskytující předškolní vzdělávání v MŠ speciální a základní vzdělávání v ZŠ speciální dětem a žákům s těžším mentálním postižením a více vadami. Škola nemá určenou spádovost.

Obory vzdělávání

(Výpis z rejstříku škol a školských zařízení)

1. 79-01-C/01 Základní škola

Denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 9 roků

Nejvyšší povolený počet žáků v oboru **10**

Poskytuje základní vzdělání v ZŠ zřízené podle §16 odst. 9 školského zákona

2. 79-01-B/01 Základní škola speciální

Denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 10 roků

Nejvyšší povolený počet žáků v oboru **60**

Poskytuje základy vzdělání v ZŠ zřízené podle §16 odst. 9 školského zákona

3. **Mateřská škola**
Nejvyšší povolený počet žáků v oboru **30**
Poskytuje předškolní vzdělávání v MŠ zřízené podle §16 odst. 9 školského zákona
4. **Školní družina**
Nejvyšší povolený počet žáků v oboru **30**
Poskytuje zájmové vzdělávání
5. **Speciálně pedagogické centrum**
Nejvyšší povolený počet klientů **neuvádí se**
Poskytuje poradenské služby a vytváří podmínky, formy a způsoby integrace dětí, žáků a studentů s tělesným a mentálním postižením
6. **Školní jídelna - výdejna**
Nejvyšší povolený počet stravovaných **120**
Zabezpečuje stravování dětí, žáků
Zabezpečuje stravování vlastních zaměstnanců

Organizační struktura školy



Základní škola speciální a Mateřská škola speciální, Nový Jičín, Komenského 64, příspěvková organizace

Organizační struktura řízení - od 1.9.2020 do 31.7.2022

Stupeň řízení:

III.

Statutární orgán školy,
Ředitelka základní školy, školní družiny, mateřské školy, SPC, školní výdejny
PaedDr. Marcela Komendová

II.

Zástupce statutárního orgánu,
Zástupce ředitelky ZŠ,
školní družiny
Mgr. David Ježek

I.

Vedoucí SPC
Mgr. Petra Hubrová

0.

Vedoucí
vychovatelka ŠD
**Bc. Simona
Grillová**

Vedoucí
učitelka MŠ
Mgr. Iva Králová

Vedoucí prov.
zaměstnanců
Jarmila Hermannová

Učitel ZŠ
Asistent pedagoga

Vychovatel ŠD
Asistent pedagoga

Učitel MŠ
Asistent pedagoga

Pracovníci
SPC

Pracovníci THP,
a provozu

Tím pozbývá platnosti org. struktura účinná od 1.1.2020



Organizační struktura řízení - účinná od 1.8.2022

Stupeň řízení:

III.

Statutární orgán školy,
Ředitel základní školy, školní družiny, mateřské školy, SPC, školní výdejny
Mgr. David Ježek

II.

Zástupce statutárního orgánu,
Zástupce ředitelky ZŠ, MŠ,
školní družiny
PaedDr. Marcela Komendová

I.

Vedoucí SPC
Mgr. Petra Hubrová

0.

Vedoucí
vychovatelka ŠD
**Bc. Simona
Grillová**Vedoucí
učitelka MŠ
**Mgr. Pavla Polášková
Nari**Vedoucí prov.
zaměstnanců
Jarmila HermannováUčitel ZŠ
Asistent pedagogaVychovatel ŠD
Asistent pedagogaUčitel MŠ
Asistent pedagogaPracovníci
SPCPracovníci THP,
a provozu

Tím pozbývá platnosti org. struktura účinná od 1.9.2020

MŠ, ZŠ a ŠD se naplňuje do povolené kapacity dle rejstříku MŠMT a současně do hygienou stanovené kapacity budovy, **maximálně však do 70 dětí, žáků celkem**. Výjimku v počtu 1-2 dětí MŠ, žáků ZŠ i ŠD z počtu stanoveného pro třídu, skupinu povoluje v odůvodněných případech z rozhodnutí zřizovatele ředitel.

Ve školním roce 2021/2022 se **21 dětí mateřské školy** vzdělávalo ve třech třídách a **50 žáků základní školy** v osmi třídách. Školní družina byla celkově obsazena do výše povolené kapacity **30 žáků** v pěti odděleních.

Počty dětí, žáků podle postižení k 30. 9. 2022

Součást	Počet tříd	Počet dětí/žáků	Z toho				Z toho
			LMP	SMP	TMP	více vad	s PAS
ZŠ speciální	8	45	1	2	3	39	14
MŠ speciální	3	19	2	2	1	14	8
Celkem	11	64	3	4	4	53	22

Počty dětí, žáků, kteří ukončili docházku ve školním roce 2021-2022

Součást	Počet tříd	Počet dětí/žáků vřazených k 9/21	Ukončilo docházku k 8/22	Z toho						
				jiná MŠ	praktická škola ZŠ praktická	ZŠ speciální NJ	úmrtí	doma	sociální zařízení	Zůstalo v MŠ/ZŠ speciální NJ
ZŠ speciální	8	50	6	x	0	x	2	2	2	44
MŠ speciální	3	21	6	4	1	1	0	0	0	15
Celkem	11	71	12	4	1	1	2	2	2	59

Počty dětí, žáků ve třídách, podpůrná opatření, VP k 30. 9. 2022

Součást	Označení třídy	Typ třídy	Počet dětí/žáků	Podpůrná opatření			ŠVP ZŠs díl A	ŠVP ZŠs díl B	ŠVP ZŠs minimální výstupy
				3. stupně	4. stupně	5. stupně			
MŠ	MŠ 1.	třída s více vadami	6	0	6	0	X	X	
	MŠ 2.	třída s PAS	6	0	4	2	X	X	
	MŠ 3.	třída s více vadami	7	1	3	3	X	X	
	Celkem		19	1	13	5	x	x	
ZŠ	ZŠ A.	třída s více vadami	7	0	4	3	4	2	1
	ZŠ B.	třída s více vadami - RT	5	0	0	5	1	4	
	ZŠ C.	třída s více vadami	6	0	3	3	4	2	
	ZŠ D.	třída s více vadami - RT	5	0	0	5	0	5	
	ZŠ AU.	třída pro žáky s PAS	5	0	2	3	4	1	
	ZŠ R1.	třída s více vadami - RT	6	0	2	4	2	4	
	ZŠ R2.	třída s více vadami - RT	5	0	0	5	0	5	
	ZŠ R3.	třída s více vadami	6	0	3	3	3	3	
	Celkem		45	0	14	31	18	26	1

Pedagogické složení

- Ve třídě MŠ zabezpečují činnost současně vždy tři pedagogičtí pracovníci (2 učitelé + asistent pedagoga). S ohledem na druh postižení, složení dětí třídy a rozsah docházky docházelo **souběžně k překryvu 2 pedagogů od 7.30-8.00 a 13.00-15.00 (2,5 hodiny) a překryvu 3 pedagogů od 8.00-13.00 (5 hodin)**. Provozní doba MŠ je od 7.00-15.00 hodin v celodenním provozu. K další prodloužení délky provozu nejsou personální podmínky. **Současný způsob financování MŠ umožňuje, za předpokladu výše uvedeného nezbytného rozsahu časového v překryvu 2 a 3 pedagogů, provoz pouze do 15.00 hodin.** Rozpočtovaný počet učitelů byl proti roku 2021 nižší (snížení z důvodu překročení PHmax v předchozím období), u AP stejný.
- Ve třídě ZŠ působí fyzicky také tři pedagogové (1 učitel + 2 asistenti pedagoga nebo 2 učitelé + asistent pedagoga sdílený pro všechny žáky třídy). Navíc ve škole působili v rámci tandemové výuky dva učitelé řečové výchovy a učitelka aplikované tělesné výchovy. Ve stavu pedagogů je zahrnutý také úvazek ředitele a zástupce ředitele se sníženým rozsahem přímé pedagogické činnosti. Rozpočtovaný počet byl ve srovnání s rokem 2020-2021 u učitelů vyšší o nový úvazek učitelky aplikované TV. Nárůst rozpočtovaného počtu AP vznikl přijetím nového sdíleného AP pro více tříd v rámci vůle PHAmax a zvýšením úvazku AP v kombinaci s administrativní pracovnící.

- V oddělení ŠD jsou vzhledem k druhu a stupni zdravotního postižení vždy dva až tři pedagogové (vychovatelé + asistenti pedagoga). Rozpočtovaný počet vychovatelů ŠD i AP je srovnatelný s rokem 2020-2021. Snížení rozpočtovaného počtu vychovatelů bylo způsobeno ukončením pracovního poměru vychovatelky a jejím zařazením na pozici učitelky ATV. Provoz ŠD byl od 7.00-8.00 a 12.00-15.00. Z provozních důvodů a s ohledem na aktuálně platný rozvrh hodin, se oddělení v čase od 14.00-15.00 spojuje.

Srovnání počtu zaměstnanců

		k 30. 9. 2020		k 30. 9. 2021		srovnání
		fyzicky	přepočtem	fyzicky	přepočtem	přepočtem
Učitel	MŠ	5	5,2903	5	5,2903	0
	ZŠ	15	14,5000	16	15,0909	+0,5909
Vychovatel	ŠD	3	3,5667	2	3,0667	-0,5
AP	MŠ	3	3,0000	3	3,0000	0
	ZŠ	13	8,8383	14	10,2777	+1,4394
	ŠD	0	1,5000	0	1,5000	0
Pracovník	SPC	6	5,2083	5	5,0000	-0,2083

* Fyzický počet pracovníků v některých součástech neodpovídá skutečnému počtu. Pracovníci totiž kombinují dva úvazky, ale jsou započtení pouze v jedné součásti.

Ve školním roce 2021/2022 působili v MŠ a ZŠ v rámci dohod tyto externí pracovníci: Speciální pedagog, metodik pro neverbální komunikaci, metodik pro pohybový vývoj, metodik a technická podpora v IT v rámci DPP v rozsahu do 300 hodin ročně, asistent pedagoga – zástup za dlouhodobou pracovní neschopnost v rámci DPP rozsahu 64 hodin.

V rámci podpůrných opatření nebyl ve školním roce v rámci normované finanční náročnosti (NFN) financován žádný asistent pedagoga.

Srovnání PHškoly a PHmax školy

		2020-2021		2021-2022		srovnání
		PHškoly PHasistent	PHmax PHAmax	PHškoly PHasistent	PHmax PHAmax	PHškoly PHasistent
Učitel	MŠ	162,5	162,5	162	162,5	-0,5
	ZŠ	286	333	299	382	+13
Vychovatel	ŠD	106	130	91	130	-15
AP	MŠ	108	108	108	108	0
	ZŠ	318	524	370	612	+52
	ŠD	54	75	54	75	0

Stanovený PHmax (počet hodin maximálně stanovených MŠMT) učitele ZŠ, vychovatele ŠD a asistenta pedagoga ZŠ, MŠ, ŠD pokrývá skutečnou potřebu hodin přímé pedagogické činnosti (PHškoly). Nárůst PHškoly – nově učitel aplikované TV v částečném úvazku. Snížení PHškoly vychovatel ŠD bylo dáno

ukončením pracovního poměru vychovatelky ŠD. Zvýšení PHasistent ZŠ – nově přijatý asistent pedagoga, změna pracovního zařazení z důvodu nesplnění kvalifikace učitele.

Stanovený PHmax učitele MŠ je čerpán plně a je nižší než skutečná potřeba organizace. Důvodem je výše uvedený rozsah překryvu hodin učitelů MŠ. Zajištění výuky je v celodenním osmihodinovém provozu. Z důvodu pevně stanoveného PHmax nelze prodloužit dobu provozu MŠ.

Nepedagogičtí pracovníci MŠ, ZŠ, ŠD a výdejny k 30. 9. 2021

Provoz organizace zajišťovalo k tomuto datu fyzicky 7, přepočtem 6,8 provozních zaměstnanců, a to v těchto profesích: účetní – rozpočtář/pokladní (úvazek 1,0), administrativní pracovníce (úvazek 0,4), uklízečky (úvazek 2,4), správce budovy, údržbář (úvazek 1,0), pradelna (úvazek 0,5), výdejce stravy (úvazek 0,5), sociální pracovníce SPC (úvazek 1,0).

Externí provozní pracovníci na základě DPP: úklid (zástup) v rozsahu do 300 hodin a provozní zaměstnanci (170 hodin).

Zpracování mezd zajišťovalo do 12/2021 smluvně KVIC Nový Jičín. Od 1. 1. 2022 došlo ve srovnání s rokem 2021 ke zřízení **nové pozice mzdové účetní (úvazek 1,0)** a ukončení smlouvy s externím zpracovatelem. Mimo mzdové agendy, zajišťuje pracovníce také personální agendu, agendu FKSP, stravování a spisovou službu.

Tým pracovníků školy je dlouhodobě stabilní. Aktuální složení pedagogů se přechodně mění pouze z důvodu čerpání mateřské a rodičovské dovolené. V roce 2022 ukončila pracovní poměr jedna zaměstnankyně odchodem do starobního důchodu.

Počty dětí, žáků, pracovníků (rozpočtované) v jednotlivých součástech k 30. 9. 2021

Součást	Počty tříd, oddělení	Celkem dětí	Pedagogičtí pracovníci		Nepedagogičtí pracovníci		Pracovníci organizace celkem	
			přepočet	fyzicky	přepočet	fyzicky	přepočet	fyzicky
MŠ	3	19	8,2903	8	0,6	1	8,8903	9
ZŠ	8	45	25,3686	30	4	4	29,3686	34
ŠD	5	30	4,5667	2	0,1	0	4,6667	2
výdejna	x	x	0	0	0,6	0	0,6	0
SPC	x	x	5	5	1,5	2	6,5	7
Celkem	16		43,2256	45	6,8	7	50,0256	52

* Fyzický počet pracovníků v některých součástech neodpovídá skutečnému počtu. Pracovníci totiž kombinují dva úvazky, ale jsou započtení pouze v jedné součásti.

B. Vyhodnocení plnění úkolů, pro které byla příspěvková organizace zřízena

1. Základní škola speciální

K 30. 9. 2022 se v osmi třídách ZŠ vzdělávalo **45 žáků** se středním a těžkým mentálním postižením (SMP, TMP) v kombinaci s jiným těžším postižením, s poruchou autistického spektra (PAS) - více vadami (VV). Třídy byly kombinované, žáci s PAS jsou vzděláváni v samostatné třídě nebo individuálně „integrováni“ podle úrovně MP do ostatních tříd s více vadami. Všem žákům byla příslušným školským poradenským zařízením přiznána **podpůrná opatření 4. a 5. stupně a snížený počet žáků ve třídách**.

Výsledky vzdělávání žáků ZŠ podle ŠVP k 30. 6. 2022

Vzdělávací program	Prospělo	Z toho vzděláváno dle IVP	Z toho ukončení šk. docházky / přestup
ŠVP ZŠS - díl A (žáci se SMP)	17	1	0/0
ŠVP ZŠS – díl B (žáci s TMP a VV)	32	4	6/0
ŠVP ZŠS – příloha minimální očekávané výstupy (žáci s LMP)	1	1	0
Celkem	50	6	6

Hlavní úkoly vzdělávání

- Zvyšování kompetencí žáků v oblasti verbální a neverbální komunikace. Neverbální komunikace prostřednictvím VOKS a postupný přechod ze symbolů VOKS na symboly Widgit (v rámci software Symwriter).** Systematická a individualizovaná podpora verbální a neverbální komunikace žáků byla ve školním roce prioritou. Součástí byla komplexní diagnostika řečové úrovně všech žáků, vytvoření plánu péče žáků a podpory pedagogů, stanovení kompetencí v oblasti řečové podpory.
- Podpora výuky prostřednictvím výukových aplikací v dotykových tabletech a výukových programů pro PC ve spojení s interaktivní tabulí a dotykovým monitorem.** Všechny třídy mají k dispozici dotykové tablety (iPady) s výukovými programy, které učitelé využívají ve výuce, komunikaci a vybraní žáci k individuální práci. Dvě třídy využívají k rozšiřování digitálních kompetencí žáků také dotykové monitory.
- Individualizovaná výuka vybraných žáků formou integrace do jiné třídy nebo skupiny v rámci daného předmětu nebo činnosti.** Individuální účast žáka na vybrané, žádoucí aktivitě v jiné třídě nebo skupině umožnila zajistit individuální vzdělávací potřeby žáka v případě, kdy to bylo pro žáka přínosem. Současně se posilovala i sociální adaptabilita jeho i žáků jiné třídy. Z tohoto důvodu také docházelo k dělení žáků tříd do různých skupin na vybrané aktivity v rámci dopolední i odpolední výuky.
- Získávání vědomostí, praktických a sociálních dovedností v reálném prostředí mimo školu.** Rozšíření výuky do reálného prostředí bylo naplní zejména rozumové výchovy a věcného učení formou vycházek, exkurzí realizovaných pěšky, MHD, vlakem v Novém Jičíně a okolí.
- Podpora pohybového vývoje žáků v rehabilitační TV cvičení na motomedu.** Aktuálně škola vlastní dva motomedy, které využívají prioritně žáci rehabilitačních tříd s tělesným postižením, pohybovým omezením. RTV tak byla rozšířena o další individuální aktivitu.

2. Školní družina

Kapacita: 30 žáků, přijatých: 30 žáků v pěti odděleních.

ŠD využívali žáci 1. i 2. stupně včetně žáků, kteří se do školy a ze školy dopravovali svozovou dopravou. Ranní provoz školní družiny (13 žáků) byl od 7.00 – 8.00 hodin (2 oddělení), odpolední od 12.00 – 14.00 (5 oddělení), od 14.00 - 15.00 (2 oddělení).

Výchovné činnosti ŠD zahrnovaly polohování, svačinu, odpočinek, relaxaci, poslech pohádek, výtvarné činnosti, hry na rozvoj motoriky, paměti, myšlení, rozvoj sebeobslužných dovedností. Žáci v rámci ŠD navštěvovali keramickou dílnu, tělocvičnu, hudebnu a školní zahradu. Zájmová činnost byla individuální, zaměřená na všechny výchovy.

3. Mateřská škola speciální

MŠ speciální vzdělávala ve třech třídách děti s mentálním postižením (LMP, SMP, TMP) a v kombinaci s jiným těžším postižením nebo s poruchou autistického spektra (PAS) - více vadami (VV) v těchto třídách:

- 2 třídy dětí s mentálním postižením (MP), více vadami (dále VV) a PAS
- 1 třída dětí s MP + PAS či jinou výraznou poruchou komunikace (třída se souhlasem zřizovatele)

Ve třídách bylo zapsáno 6 až 7 dětí. Výjimku (2 děti) z nejvyššího počtu povolil ředitel na základě souhlasu zřizovatele.

Hlavní úkoly vzdělávání

- Zvyšování kompetencí v oblasti sociálního chování a dovedností v rámci skupiny v prostředí třídy a školy.** V rámci zvyšování kompetencí a dovedností v oblasti sociálního chování ve skupině učitelé ve třídě postupně, dle individuálních schopností dětí, přecházeli od individuální práce s dětmi k práci ve dvojicích nebo v malých skupinkách až ke společným aktivitám. Během všech činností a aktivit probíhaly nácviky adekvátního chování dětí v běžných sociálních situacích ve vztahu k druhému dítěti, řešení problémových situací pro dítě samotné.
- Ke zvýšení sociálních dovedností dětí přispěla také možnost navštěvovat s dětmi jiné třídy MŠ, dělení dětí do skupin v odpoledních hodinách, společné aktivity všech tříd MŠ, vřazování společné výuky např. hudební výchovy, možnost kontaktu s dětmi a pedagogy jiných tříd na školní zahradě, divadelní představení ve škole, procházky do okolí školy.
- Zvyšování kompetencí předškolních dětí pro zahájení školní docházky** probíhalo v oblasti koncentrace pozornosti a prodlužováním její doby, rozvoje grafomotorických, předčtenářských a předmatematických dovedností formou individuální práce s využitím pracovních listů i reálných předmětů.
- Zvyšování kompetencí v oblasti řečové výchovy s využíváním prvků AAK do výuky, komunikačních tabulek s fotografiemi a symbolů VOKS** předcházela logopedická analýza aktuální řečové úrovně všech dětí s následným individuálním plánem řečové výchovy.
- Škola pokračovala v realizaci **alternativních metod výuky a doplňujících výukových programů**, které zásadním způsobem zkvalitňují možnosti vzdělávání dětí a žáků s těžším zdravotním postižením. Většina z těchto programů je závislá na kvalitním personálním zázemí školy vycházejícím z vysoké odborné zdatnosti pedagogů a jejich systematického vzdělávání. Limitujícím faktorem je také objem vynakládaných finančních prostředků. Škola zajišťuje spolufinancování těchto programů z více zdrojů.

Doplňující výukové programy MŠ a ZŠ realizované ve školním roce

- Školní ergoterapie a léčebné pedagogicko - psychologické ježdění (LPPJ), hipoterapie
- Canisterapie, Zooterapie (králík, morče)
- Individuální logopedická podpora verbální i neverbální komunikace
- Arteterapie a práce s keramickou hlinou
- Dramaterapie
- Aktivační denní pobyty v přírodě a na farmě domácích zvířat (5-6/2022)
- Předplavecká a plavecká výuka (4-6/2022)
- Pobyty v multisenzorické místnosti – smyslová stimulace v prostředí „snoezelen“
- Eurytmie – umělecká pohybová výchova v rámci kombinovaných skupin žáků
- Individuální fyzioterapie a konzultace fyzioterapeuta ve třídách

Systematická a pravidelně prováděná rehabilitační péče je nezbytnou podmínkou úspěšné výchovně vzdělávací práce dětí a žáků s multihandicapem. Tuto péči dětem a žákům školy zajišťuje na základě doporučení lékaře fyzioterapeutka nestátního zdravotnického zařízení Neuron, které je od roku 2020 v budově školy v nájmu na dobu neurčitou. Pedagogové formou konzultací i za přímé účasti na cvičení aplikují doporučení fyzioterapeutky do výuky.

Alternativní metody výuky

- Bazální stimulace
- Handle aktivity
- Bobathovský handling a ADL aktivity
- Psychomotorická cvičení, metoda pohybového rozvoje V. Sherborne
- Metoda alternativní komunikace VOKS
- Ovládání počítače pomocí oční navigace
- Hudební výchova s prvky muzikoterapie, muzikofiletika
- Alternativní výuka čtení (sociální, globální) psaní (hůlkové písmo), počtů

4. Speciálně pedagogické centrum

SPC zajišťuje diagnostické, poradenské, terapeutické (psychologické, speciálně pedagogické a sociální) služby dětem, žákům, studentům se zdravotním postižením a jejich rodinám (dále klientům). Od září 2005 dle zřizovací listiny poskytuje SPC komplexní služby a vytváří podmínky, formy a způsoby pro vzdělávání dětí, žáků a studentů s **tělesným a mentálním postižením** v hlavním vzdělávacím proudu i ve školách a třídách zřízených pro žáky podle § 16 Školského zákona - vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Z kapacitních i ekonomických důvodů poskytuje SPC ambulantní i terénní služby přednostně klientům okresu Nový Jičín. V případě klientů jiného okresu, jiného kraje individuálně posuzuje naléhavost. V opačném případě doporučuje péči dostupného SPC v jejich regionu.

V případě kombinace mentálního postižení s jiným než tělesným postižením spolupracuje SPC s dalšími SPC (pro vady zraku v Opavě, pro vady sluchu v Ostravě, pro vady sluchu ve Valašském Meziříčí, pro vady řeči a PAS v Ostravě a Kroměříži). Jednotlivá SPC MSK navzájem spolupracují zejména u doporučení podpůrných opatření klientovi se souběžným postižením více vadami, který je v péči více SPC.

V případě klientů s výraznými výchovnými problémy SPC spolupracuje se Střediskem výchovné péče v Novém Jičíně a Tršticích. Spolupráce trvá a dobře funguje s PPP v Novém Jičíně, a to zejména v případě přebírání klientů s mentálním postižením do péče, nebo za účelem konzultací k doporučení žákům v hraničním pásmu postižení. SPC i PPP mají jasné vymezeny kompetence, pracovníci spolu komunikují a spolupracují.

V případě klientů s odlišnými životními podmínkami SPC spolupracuje s OSPOD, účastní se případových konferencí.

Klientům se souběžným postižením více vadami, s tělesným, s mentálním postižením s vysokou nebo velmi vysokou mírou podpůrných opatření ve školách zřízených podle § 16 Školského zákona nabízí přímou speciálně pedagogickou, terapeutickou péči. Z důvodu velké vytíženosti pracovníků SPC realizaci požadavků legislativy je přímá péče klientům značně omezena.

Nepřímá práce (vystavování doporučení ke vzdělávání zejména žákům s MP do škol v hlavním vzdělávacím proudu včetně všech požadovaných úkonů) stále výrazně převažuje pro svoji časovou a administrativní náročnost. Administrativní činnosti ve SPC spojené s rozšířenou evidencí žádostí, předáváním, rozesíláním a zakládáním doporučení plně vytěžují sociální pracovníci i podatelnu školy.

Klienti, jimž byla poskytnutá péče ve školním roce 2021/2022

		Klienti celkem	z toho dívky	mentál. postiž.	zrakově postiž.	vady řeči	tělesně postiž.	s více vadami	jiný zdrav. stav	ostatní
Běžné třídy	mateřské školy	57	25	32	0	2	9	9	4	1
	přípravné třídy ZŠ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	základní školy	121	52	68	0	2	31	18	0	2
	střední školy	18	11	5	0	0	13	0	0	0
	konzervatoře	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	vyšší odborné školy	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Speciální třídy a školy	mateřské školy	38	18	13	0	2	1	18	4	0
	přípravné stupně ZŠ speciální	1	1	0	0	0	0	1	0	0
	základní školy	285	122	183	0	1	0	100	1	0
	střední školy	93	40	77	0	1	2	13	0	0
	konzervatoře	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	vyšší odborné školy	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rodiny, školsky nezařazení		27	5	4	1	1	1	13	7	0
v tom	intervence do 2 let	4	1	0	0	0	1	1	2	0
	v předškolním věku	20	4	4	1	1	0	9	5	0
	vzdělávání podle § 42 šk. zák.	3	0	0	0	0	0	3	0	0
	ostatní	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkem		640	274	382	1	9	57	172	16	3

C. Rozbor hospodaření příspěvkové organizace

ROZPIS ZÁVAZNÝCH UKAZATELŮ PRO ROK 2022

ÚZ	33353	PŘÍMÉ NÁKLADY	34 994 146,00	
		prostředky na platy	25 308 540,00	
		ostatní osobní náklady	139 640,00	
		zákonné odvody	8 601 158,00	
		FKSP	506 170,00	
		ONIV - přímý	438 638,00	
ÚZ	33086	účelový příspěvek na doučování z Národního plánu obnovy na rok 2022 ze zdrojů fondu Evropské unie - Next Generation EU	3 000,00	
ÚZ	33088	účelový příspěvek na pořízení mobilních technologií pro znevýhodněné žáky přisp. organizací za rok 2022 ze zdrojů fondu Evropské unie - Next Generation EU	35 000,00	
ÚZ	33087	účelový příspěvek na realizaci Národního plánu obnovy - mateřské školy - učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení a digitální kompetence ze zdrojů fondu Evropské unie - Next Generation EU	42 400,00	
Příspěvky a dotace MŠMT celkem			35 074 546,00	
ÚZ	1	PROVOZNÍ NÁKLADY	1 487 000,00	
ÚZ	205	účelové prostředky na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku	975 000,00	
ÚZ	206	účelový příspěvek na pořízení diagnostických nástrojů	68 842,00	
ÚZ	206	účelové prostředky na podporu modernizace a rozvoje ICT v rámci akce "Modernizace ICT a metodické podpora v oblasti ICT - PO MSK"	100 000,00	časová použitelnost do 30.6.2023
Příspěvky a dotace od zřizovatele celkem			2 630 842,00	
ZÁVAZNÝ UKAZATEL - PŘÍSPĚVEK NA PROVOZ CELKEM			37 705 388,00	

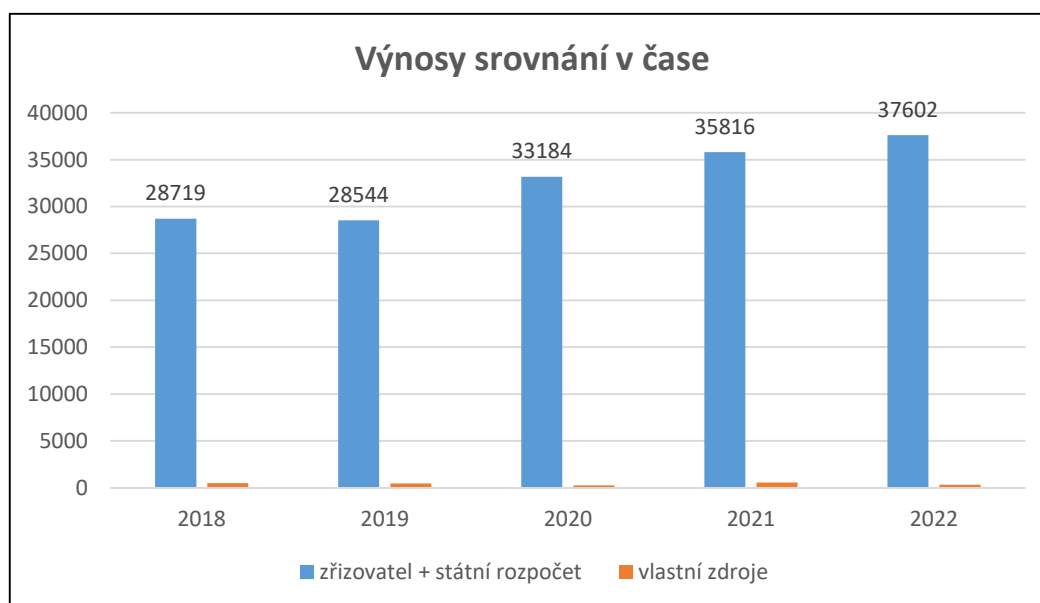
1. Náklady, výnosy a výsledek hospodaření

VÝNOSY V HLAVNÍ ČINNOSTI V ROCE 2022

ÚZ	33353	PŘÍMÉ NÁKLADY	34 994 146,00	
		prostředky na platy	25 308 540,00	
		ostatní osobní náklady	139 640,00	
		zákonné odvody	8 562 722,00	
		FKSP	513 956,36	
		ONIV - přímý	469 287,64	
ÚZ	33086	úcelový příspěvek na doučování z Národního plánu obnovy na rok 2022 ze zdrojů fondu Evropské unie - Next Generation EU	0,00	bylo vráceno v roce 2023
ÚZ	33088	úcelový příspěvek na pořízení mobilních technologií pro znevýhodněné žáky přísp. organizací za rok 2022 ze zdrojů fondu Evropské unie - Next Generation EU	35 000,00	
ÚZ	33087	úcelový příspěvek na realizaci Národního plánu obnovy - mateřské školy - učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení a digitální kompetence ze zdrojů fondu Evropské unie - Next Generation EU	42 400,00	
Příspěvky a dotace MŠMT celkem			35 071 546,00	
ÚZ	1	PROVOZNÍ NÁKLADY	1 487 000,00	
ÚZ	205	úcelové prostředky na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku	975 000,00	
ÚZ	206	úcelový příspěvek na pořízení diagnostických nástrojů	68 842,00	
ÚZ	206	úcelové prostředky na podporu modernizace a rozvoje ICT v rámci akce "Modernizace ICT a metodické podpora v oblasti ICT - PO MSK"	0,00	bude čerpáno do 30. 6. 2023
Příspěvky a dotace od zřizovatele celkem			2 530 842,00	
MSK + MŠMT celkem			37 602 388,00	
ÚZ	5	VLASTNÍ CELKEM	320 076,58	
		v tom vlastní	253 829,58	
		doplňková činnost	66 247,00	
VÝNOSY ORGANIZACE CELKEM			37 922 464,58	



Výnosy srovnání v tisících	2018	2019	2020	2021	2022
zřizovatel + státní rozpočet	28719	28544	33184	35816	37602
vlastní zdroje	507	484	260	576	320



Výnosy celkem byly v roce 2022 v porovnání s rokem 2021 celkově **vyšší o 1,529** tisíc Kč.

- od zřizovatele (provozní prostředky) vyšší o **0,84** tisíc Kč.
- ze státního rozpočtu MŠMT (prostředky na platy) vyšší o **1,702** tisíc Kč.
- podíl vlastních příjmů byl nižší o **0,257** tisíc Kč. V roce 2021 byly významnou částkou ve vlastních příjmech prostředky z fondu investic použité na posílení údržby a opravy majetku.

Přehled plnění plánu hospodaření - výnosy z činnosti proti plánu
(komentář Tabulka č. 2 MSK v příloze)

Celkové výnosy organizace byly proti plánu vyšší o +1,81%

602 Prodej služeb (školné MŠ, ŠD + DČ): Vyšší proti plánu o +1,84%

603 Výnosy z pronájmu: odpovídal plánované částce

604 Výnosy z prodeje nevyužitého movitého majetku: – nebyl plánován žádný prodej

648 Čerpání fondů: Odchylka -89,57%, byly čerpány pouze účelové dary (na pořízení drobného hmotného majetku a služby)

649 Ostatní výnosy z činnosti: příjem v doplňkové činnosti za opravu ve srovnání s plánem + 100%

672 Výnosy na provoz-mzdy (dotace): +2,45% – zvýšení prostředků na platy, zvýšení tarifní složky platu

Rozbor příjmu z vlastní činnosti

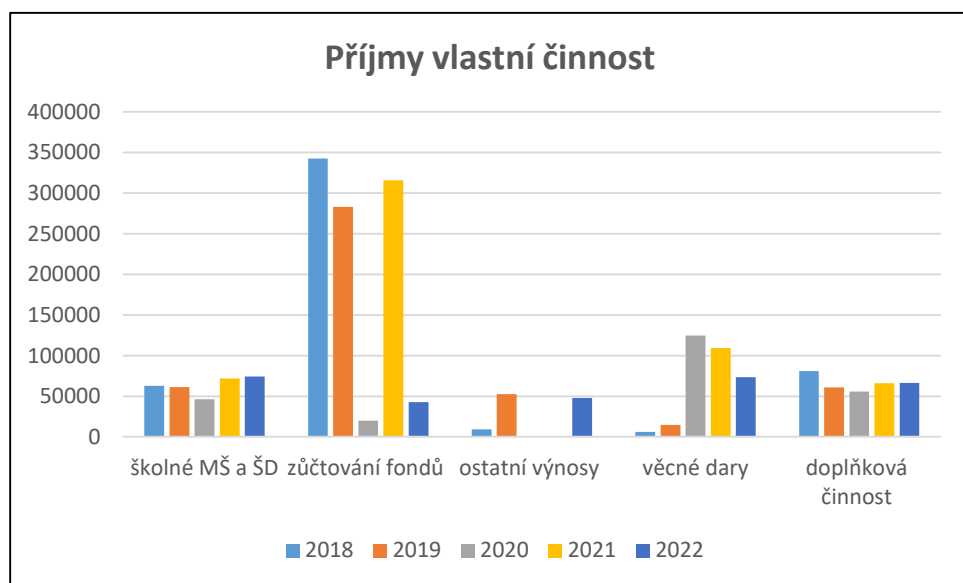
PŘÍJMY Z HLAVNÍ ČINNOSTI V ROCE 2022 CELKEM	
HLAVNÍ ČINNOST - Vlastní výnosy	253.829,58
1. Školné MŠ, ŠD	74.400,00
2. Zúčtování fondu (RF, IF)	42.765,50
- z toho finanční dary:	42.765,50
3. Ostatní výnosy z hlavní činnosti (věcné dary, náhrada pojišťovny, Covid testy)	121.217,72
4. Časové rozpuštění IT ve věcné a časové souvislosti	15.446,36
5. Prodej majetku	0
DOPLŇKOVÁ ČINNOST	66.247,00
1. Pronájem majetku: Organizace vykazuje doplňkovou činnost - pronájem majetku. V rámci smlouvy pronajímá prostory k zajišťování smluvní fyzioterapie dětem žákům MŠ a ZŠ (nájemce Neuron, s.r.o.)	35.982,00
2. Pronájem vybavení + služby (příjmy za služby Neuron – fyzioterapie)	25.000,00
3. Ostatní výnos – přeúčtování opravy	5.267,00
CELKEM VLASTNÍ VÝNOSY	320.076,58

V hlavní činnosti je stálým příjmem školné v MŠ a ŠD. V roce 2022 byl výběr školného vyšší přibližně 3 tisíce korun. Stanovená měsíční výše vychází z nákladů předcházejícího roku a počtu platících dětí a žáků. Podíl hmotných a finančních darů zůstává v porovnání s předchozím rokem na srovnatelné úrovni.

Organizace přijímá finanční a věcné dary od fyzických a právnických osob. Dary jsou poskytovány účelově i neúčelově dle požadavků dárce a potřeb organizace. Škola je využívá ke zkvalitnění vybavenosti tříd, k nákupu materiálu pro výukové aktivity, k spolufinancování některých speciálních pomůcek a alternativních výukových programů. V roce 2022 obdržela škola účelový finanční dar na pořízení pomůcek ke smyslové stimulaci – zátěžové vesty, deky.

Příjem z doplňkové činnosti tvořil pravidelný stálý výnos z nájmu plochy a služeb spojených s nájmem k provozování ambulantní fyzioterapie (Neuron s.r.o. od 6/2020). Za jiným účelem organizace v roce 2022 další prostory nepronajímala.

	Srovnání příjmů z vlastní činnosti				
	2018	2019	2020	2021	2022
školné MŠ a ŠD	62700	61350	46220	71699	74400
zúčtování fondů	342416	282879	20000	315864	42765
ostatní výnosy	9056	52380	0	646	47867
věcné dary	5900	14650	124794	109313	73320
doplňková činnost	80980	60980	55869	65980	66247



Náklady v hlavní činnosti (výdaje), analýza čerpání prostředků hodnoceného roku

NÁKLADY V HLAVNÍ ČINNOSTI

ÚZ	1	PROVOZNÍ NÁKLADY	1 448 560,94
ÚZ	205	účelové prostředky na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku	975 000,00
ÚZ	206	účelový příspěvek na pořízení diagnostických nástrojů	68 842,00
ÚZ	206	účelové prostředky na podporu modernizace a rozvoje ICT v rámci akce "Modernice ICT a metodické podpora v oblasti ICT - PO MSK"	0,00
ÚZ	33353	ONIV - OSTATNÍ BEZ DNP	80 009,64
ÚZ	33088	účelový příspěvek na pořízení mobilních technologií pro znevýhodněné žáky přísp. Organizací za rok 2022 ze zdrojů fondu Evropské unie - Next Generation EU	35 000,00
ÚZ	33087	účelový příspěvek na realizaci Národního plánu obnovy - mateřské školy - učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení a digitální kompetence ze zdrojů fondu Evropské unie - Next Generation EU	42 400,00
ÚZ	5	VLASTNÍ	306 594,58
		v tom vlastní	253 829,58
		doplňková činnost	52 765,00

Náklady provoz celkem	2 921 407,16
------------------------------	---------------------

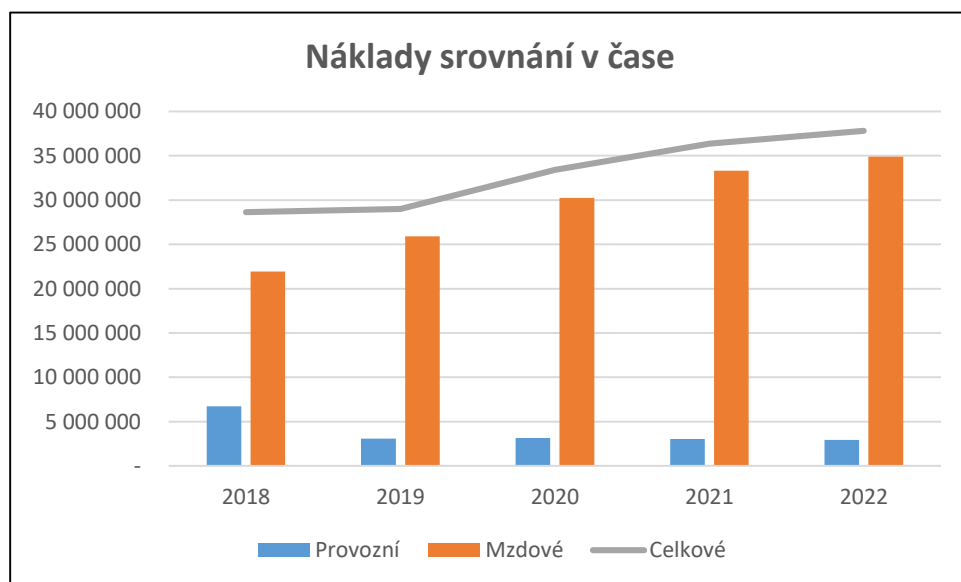
ÚZ	33353	PŘÍMÉ NÁKLADY	34 914 136,36
		prostředky na platy	25 308 540,00
		ostatní osobní náklady	139 640,00
		zákoné odvody	8 562 722,00
		FKSP	513 956,36
		ONIV - přímý DNP	389 278,00

Náklady na platy celkem	34 914 136,36
--------------------------------	----------------------

NÁKLADY CELKEM 2022	37 835 543,52
----------------------------	----------------------

Náklady ze státního rozpočtu tvořily prostředky na mzdy. Náklady zřizovatele byly pouze na provoz zařízení. Náklady na provoz byly také čerpány z vlastních zdrojů (materiál, služby, OOPP, majetek). Provozní náklady organizace byly ve srovnatelné výši s rokem 2021. V roce 2022 byly náklady stále ještě ovlivněny dobíhajícími opatřeními v souvislosti s epidemií Covid-19. Trend posledních tří let zůstal zachován. Náklady v těchto letech zcela neodpovídají běžnému provozu organizace.

Náklady srovnání v čase			
Rok	Provozní	Mzdové	Celkové
2018	6 707 266	21 946 189	28 653 455
2019	3 088 019	25 927 248	29 015 267
2020	3 143 862	30 258 173	33 402 035
2021	3 051 625	33 329 242	36 380 867
2022	2 921 407	34 914 136	37 835 543



Ve srovnání s rokem 2021 byly náklady na platy vyšší cca o 1,5 mil. korun. Bylo to dáno navýšením platů pracovníků ve školství. Zvýšením tarifní složky platu u PP od 1. 1. 2022 a u NP od 1. 9. 2022.

Celkové náklady organizace byly proti roku 2021 **vyšší o 1,454 miliónů korun**. Největší položkou v nárůstu byly prostředky na platy. Částečné zvýšení nákladů na položky (materiál, energie, cestovné), bylo způsobeno zahájením běžného provozu organizace po ukončení restrikcí způsobených Covidem (od 3/2022) a výrazným navýšením ceny PHM. Snížení nákladů za opravy a údržbu – nebyl čerpán investiční fond na posílení prostředků na opravy a údržbu majetku (prováděny jen drobné opravy). Snížení nákladů za služby bylo způsobeno ukončením smluvního vztahu s KVIC Nový Jičín na zpracování mzdové agendy. V roce 2022 organizace neměla předepsaný odvod za neplnění zaměstnávání osob se ZPS.

Přehled nákladů z hlavní a doplňkové činnosti.

	2021	2022	Rozdíl
501 Spotřeba materiálu	254 862,25	293 691,27	38 829,02
502 Spotřeba energie	501737,70	502632,06	894,36
511 Opravy a udržování	357682,18	104226,17	- 253 456,01
512 Cestovné	10 222,00	21 990,00	11 768,00
513 Náklady na reprezentaci	190,00	85,00	- 105,00
518 Služby	515 399,15	448 617,29	- 66 781,86
521 Mzdové náklady	24 671 683,00	25 869 728,00	1 198 045,00
524-538 Soc. zdrav. pojištění a další sociální náklady	8 901 559,17	9 289 126,77	387 567,60
549 Ostatní - odvod za neplnění zaměstnání osob ZPS	0,00	0,00	0
551 Odpisy DM	1 042 554,06	1 065 146,36	22 592,30
558 Náklady z DDM	122 527,42	273 533,60	151 006,18

Přehled plnění plánu hospodaření – (komentář Tabulka č. 2 MSK - příloha)

Náklady z činnosti proti plánu

Celkové náklady na činnost organizace byly ve srovnání s plánem vyšší o +1,71%. Způsobilo je posílení prostředků na platy k 9/2022 a organizační změny při postupném návratu provozu organizace k běžnému režimu po covidových restrikcích.

501 Spotřeba materiálu: Nárůst proti plánu o +27,81%, obnovení plného provozního režimu organizace znamenalo vyšší spotřebu PHM – nárůst služebních výjezdů SPC a pracovních cest školy, nárůst spotřeby kancelářského materiálu, nárůst spotřeby hygienických potřeb a čisticích prostředků.

502 Energie: Náklady proti plánu nižší o -14,08%. Snížení ve všech položkách. Nastavení hospodárnějšího nakládání s energiemi v rámci organizace provozu. Úprava a výměna části osvětlení za LED trubice.

511 Opravy, údržba: Nižší proti plánu o -68,42%, probíhaly jen drobné opravy a údržba.

512 Cestovné: Vyšší +9,95%. Obnovení pracovních cest, zejména výjezdy pracovníků SPC do škol.

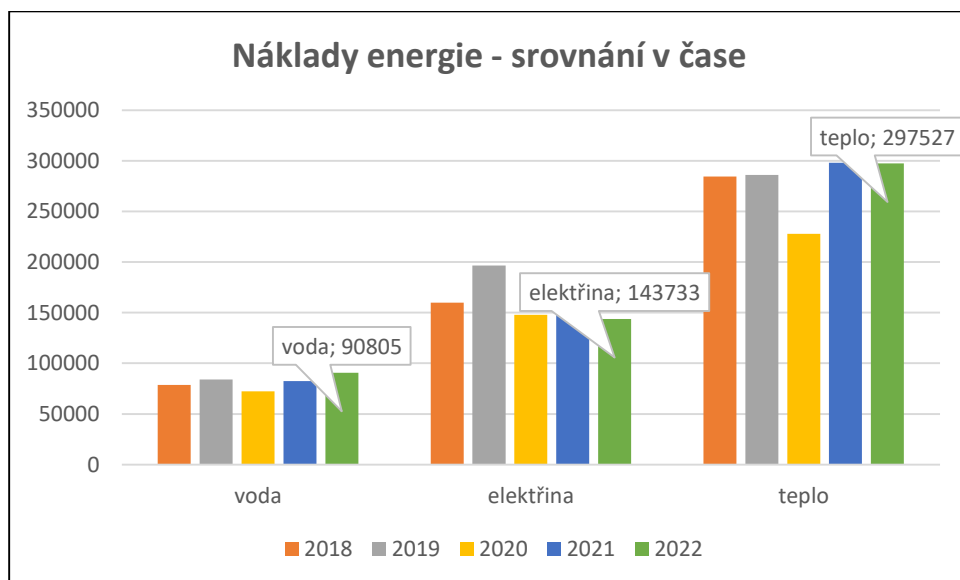
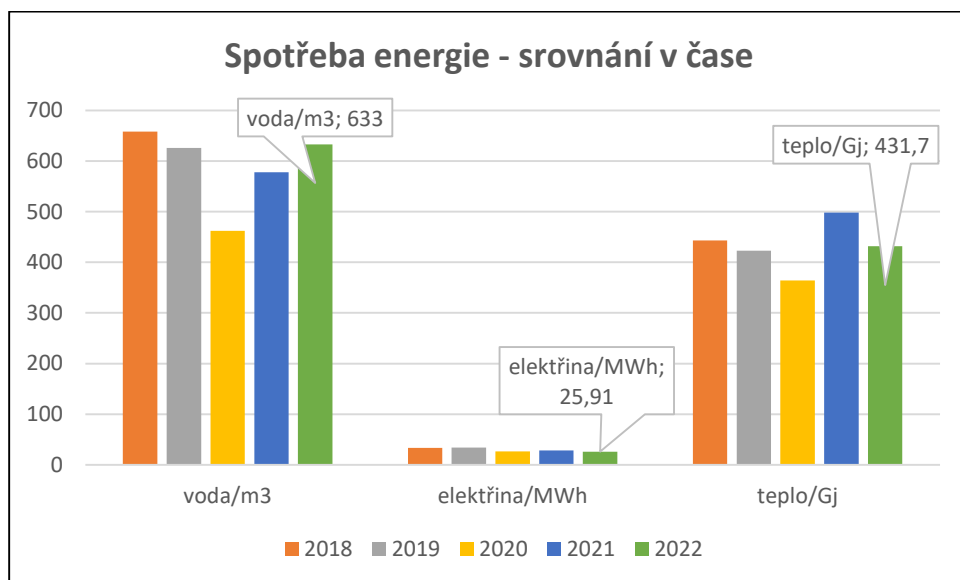
518 Služby: Nižší -17,13%, nižší hovorné SPC, škola, poskytnutí výhodnější ceny T-Mobile v době covidu, snížení platby za internetové služby v průběhu letních prázdnin (akce poskytovatel NJ Net.)

521,524,525,527 Mzdové náklady: Navýšení o + 1,24% (způsobeno navýšením tabulkových platů nepedagogům v 9/2022). V tom nárůst prostředků na OPPP o 48,55% - zástupy za dlouhodobou pracovní neschopnost asistenta pedagoga a provozních pracovníků úklidu. Dále náhrady za pracovní neschopnost: +117,47%, dobíhající nemocnost COVID -19- odhad nebylo možné stanovit přesněji s ohledem na vyvíjející se situaci.

558 DDHM a DDNM: Náklady vyšší +290,76%. Nákup majetku z účelových dotací UZ33087, 33088 Digitální gramotnost MŠ a ZŠ, UZ206 – testové soubory pro SPC, nákup majetku z provozních a vlastních prostředků (obnova zařízení př. skartovačka, tiskárna, šicí stroj, foukač listů, učební pomůcky).

Srovnání spotřeby energií v čase

rok	voda		elektrina		teplo	
	spotřeba/m3	cena*	spotřeba/MWh	cena	spotřeba GJ	cena
2018	658	78508	33,76	159822	443,4	284491
2019	626	83990	33,89	196719	422,8	286044
2020	462	72434	26,50	147767	364,2	227915
2021	578	82457	28,34	149564	498,2	298123
2022	633	90805	25,91	143733	431,7	297527



Mírný nárůst spotřeby vody v roce 2022 byl zejména z důvodu zvýšených hygienických potřeb v době Covidu a následném přechodu do běžného provozu organizace. **Nižší spotřebu tepla** způsobily příznivější klimatické podmínky během zimních měsíců. **Nižší spotřeba elektrické energie** byla dána omezením některých výukových aktivit v průběhu Covidu (provoz snoezelenu) a provedenými úpravami na osvětlení prostor chodeb a tříd školy.

Rozbor nákladů z vlastní činnosti v roce 2022

	VÝNOSY	501 materiál	511 opravy a údržba	518 služby	527 sociální náklady	558 DDHM	502 energie	551 odpisy	NÁKLADY CELKEM
OSTATNÍ VÝNOSY (649)	121 217,72								
tonery		12 054,00							12 054,00
PAPÍR		1 197,00							1 197,00
DDHM do OTE		4 400,00							4 400,00
DDHM		22 354,00				15 000,00			37 354,00
MATERIÁL		17 900,00							17 900,00
COVID		10 442,56							10 442,56
OPRAVA A ÚDRŽBA			8 000,00						8 000,00
služby				7 940,00					7 940,00
OOPP					21 514,25				21 514,25
ORG 79		415,91							415,91
		68 763,47	8 000,00	7 940,00	21 514,25	15 000,00	0,00	0,00	121 217,72
Školné (602)	74 400,00								
tonery		13 412,80							13 412,80
PRÁDLO		2 470,00							2 470,00
knihy,CD		580,00							580,00
DDHM		4 460,00							4 460,00
materiál		7 806,88							7 806,88
materiál výuka		26 730,00							26 730,00
služby				10 353,32					10 353,32
DDHM						8 587,00			8 587,00
		55 459,68	0,00	10 353,32		8 587,00	0,00	0,00	74 400,00
ČERPÁNÍ FONDŮ (648)	42 765,50								
RF DARY 648									
- ORG 10		1 000,00							1 000,00
- ORG 12		10 480,00				14 520,00			25 000,00
- ORG 77		1 405,00				5 080,50			6 485,50
- ORG 82				8 000,00					8 000,00
- ORG 777		960,00		1 320,00					2 280,00
		13 845,00	0,00	9 320,00	0,00	19 600,50	0,00	0,00	42 765,50
Doplň.činnost (602,603)	66 247,00	267,00	5 000,00				25 000,00	22 498,00	52 765,00
IT (672)	15 446,36							15 446,36	15 446,36
CELKEM NÁKLADY		138 335,15	13 000,00	27 613,32	21 514,25	43 187,50	25 000,00	37 944,36	306 594,58
CELKEM VÝNOSY	320 076,58								
HV	13 482,00								

Ostatní neinvestiční výdaje organizace - ONIV

Organizace z ONIV hradila náklady spojené s pracovně právními vztahy: DVPP, OOPP, zákonné pojištění a náklady spojené s výukou (školní materiál do výuky a učební pomůcky). Nejvyšším nákladem byly dávky nemocenského pojištění - DNP (karanténa, nemocenská v době nákazy covidem).

ONIV 2022		MŠ	ZŠ	ŠJ	SPC	ŠD	CELKEM
501 0560	ŠKOLNÍ POTŘEBY BEZPLATNĚ		1 000,00				1 000,00
501 0741	UP	1 074,00	7 255,00				8 329,00
501 0781	VŠEOBECNÝ MATERIÁL						0,00
525 0300	ZÁKONNÉ POJIŠTĚNÍ		34 705,04				34 705,04
528 0340	OOPP	4 779,00	6 152,00	1 000,00			11 931,00
527 0370	DVPP	940,00	1 399,00		3 500,00		5 839,00
558 0461	DDHM - UP		15 077,00				
558 0510	DDNM - UP SOFTWARE		3 128,60				
	ONIV BEZ DNP	6 793,00	68 716,64	1 000,00	3 500,00		80 009,64
521 0520	DNP	76 756,00	226 763,00	2 641,00	47 771,00	35 347,00	389 278,00
CELKEM ONIV		83 549,00	295 479,64	3 641,00	51 271,00	35 347,00	469 287,64

Výsledek hospodaření v roce 2022

Výsledek v hlavní činnosti: 38 439,06 Kč.

Organizace vykázala kladný hospodářský výsledek v doplňkové činnosti: 13 482 Kč

Celkový hospodářský výsledek organizace (IČO 66741335) byl 51 921,06 Kč.

Návrh na rozdělení HV: **převod do rezervního fondu organizace**

Hospodářský výsledek organizace			
2022	náklady	výnosy	HV
hlavní činnost	37 817 778,52	37 856 217,58	38 439,06
doplňková činnost	52 765,00	66 247,00	13 482,00
hospodářský výsledek	37 870 543,52	37 922 464,58	51 921,06

Srovnání v tisících	2018	2019	2020	2021	2022
Náklady	28653,49	29015,29	33402,03	36380,86	37870,54
Výnosy	28686,98	29028,75	33444,62	36393,34	37922,46
HV	33,49	13,46	42,59	12,48	51,92

2. Čerpání účelových dotací

Organizace čerpala v roce 2022 účelové dotace ze státního rozpočtu (MŠMT) ve výši **34 994 146 Kč**.

		na platy	na provoz
ÚZ 33353	PŘÍMÉ NÁKLADY	34 524 858,36	
	prostředky na platy	25 308 540,00	
	ostatní osobní náklady	139 640,00	
	náhrady DNP	389 278,00	
	zákonné odvody	8 562 722,00	
	FKSP	513 956,36	
	ONIV		80009,64
	Náklady ÚZ 33353 celkem	34 914 136,36	80009,64
			34 994 146,00

Organizace čerpala v roce 2022 účelové dotace z rozpočtu zřizovatele (MSK) ve výši **2 492 402,94 Kč**.

		na provoz
ÚZ 1	PROVOZNÍ NÁKLADY	1 448 560,94
ÚZ 205	odpisy	975 000,00
ÚZ 206	diagnostické nástroje	68 842,00
	Náklady provoz celkem	2 492 402,94

3. Mzdové náklady

Limit pracovníků – závazný ukazatel KÚ pro rok 2022 stanoven na 51,16

Skutečnost k 31. 12. 2022: **50,097**

Rozdíl: **-1,0628**

Ve srovnání s rokem 2022 byl limit pracovníků dle závazných ukazatelů vyšší. U nepedagogů byl drobný nárůst úvazku ve školní výdejně.

Vykázané úvazky učitelů ZŠ, AP ZŠ jsou nižší než ZU a PHmax školy. Důvodem jsou organizační změny v zařazení pracovníků (nesplnění kvalifikace) a ukončení pracovního poměru (odchod do starobního důchodu). Vykázané úvazky vychovatelů a AP ŠD jsou lehce vyšší než ZU. Důvodem je navýšení úvazku stávajícím pracovníkům a přijetí nového pracovníka z důvodu vyššího počtu žáků v ŠD v odpoledních hodinách (organizační změna).

Vykázané úvazky učitelů a AP MŠ jsou v souladu se ZU a odpovídají maximální výši dle PHmax pro MŠ. Skutečná potřeba hodin přímé práce pedagogů v MŠ speciální je však vyšší. PHmax učitele MŠ nezohledňuje potřebný překryv 2 učitelů ve třídě (vzhledem ke stupni zdravotního postižení dětí). Tuto skutečnost musí řešit škola vnitřním organizačním opatřením a spojováním tříd v odpoledních hodinách.

Vykázané úvazky pedagogů v SPC jsou v souladu se ZU nižší. Úprava úvazku po návratu z mateřské dovolené. Úprava úvazku psychologa. Úvazek nepedagogů v SPC není naplněn na pozici správce ICT a administrativní pracovníce. Administrativu v rámci své pracovní pozice zajišťuje sociální pracovníce. Správa ICT je v celé organizaci řešena smluvně externí firmou.

Organizace limit pracovníků, vlivem vysoké dlouhodobé a opakující se nemocenské i přes zvýšení limitu pracovníků z důvodu nových úvazků nebo reorganizačních změn PP i NP ve všech součástech v průběhu školního roku, nesplnila.

Zástupy při nemocnosti byly vzhledem k dostatečné personální kapacitě školy řešeny organizačními úpravami a částečně pracovníky v rámci dohod (provozní pracovníci).

2022	PŘEPOČTENÝ POČET PRACOVNÍKŮ		IČO - SR	IČO - P1 04	rozdíl	Komentář
Č.	STŘEDISKO	rozpočet ZU KŮ	skutečnost k 1. 1. 22	skutečnost k 31. 12. 22	rozpočet skutečnost	
	ZŠ - učitel	15,0909	14,0909	14,0909	- 1,0000	změna pracovního zařazení
	ZŠ - AP	10,2777	10,1666	10,1110	- 0,1667	ukončení prac. pom. a změna pracovních úvazků
	ZŠ - nepedagog	4,4853	4,0000	4,0000	- 0,4853	
52	celkem ZŠ § 3114	29,8539	28,2575	28,2019	- 1,6520	
	MŠ - učitel	5,2903	5,2903	5,2258	- 0,0645	
	MŠ - AP	3,0000	3,0000	3,0000		
	MŠ- nepedagog	1,6258	1,6000	1,6000	- 0,0258	
51	celkem MŠ § 3112	9,9161	9,8903	9,8258	- 0,0903	
	ŠD - vychovatel	3,0667	3,2000	3,3000	0,2333	navýšení úvazku stávající zaměstnanec.
	ŠD - AP	1,5000	1,5000	1,7778	0,2778	nový pracovník
	ŠD - nepedagog	0,0700	0,1000	0,1000	0,0300	úprava úvazku
81	celkem ŠD - § 3143	4,6367	4,8000	5,1778	0,5411	
	SPC - pedagog (SPP + PS)	5,5100	4,8000	4,7917	- 0,7183	úprava úvazku psycholog
	SPC - nepedagog + ostatní	1,7900	1,5000	1,5000	- 0,2900	
55	celkem SPC § 3146	7,300	6,3000	6,2917	- 1,0083	
92	VÝDEJNA - nepedagog § 3141	0,5600	0,6000	0,6000	0,0400	
IČO	CELKEM limit	52,2667	49,8478	50,0972	- 2,1695	
	ZU- Limit pracovníků po úpravě	51,16			-1,0628	

Průměrný plat

Celkový průměrný měsíční plat se v organizaci v porovnání s rokem 2021 zvýšil o 1 302,13 Kč.

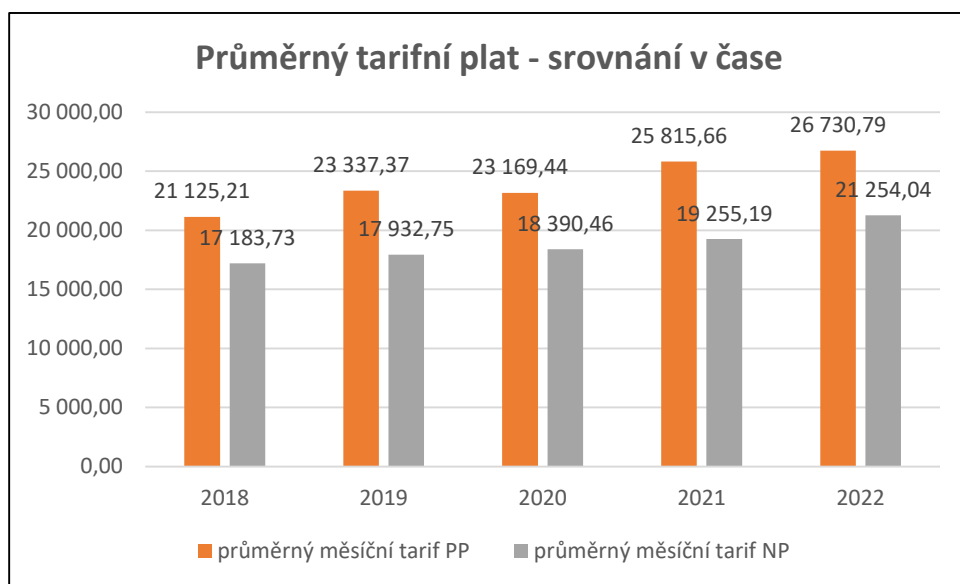
U pedagogů došlo ke zvýšení o 1 416,16 Kč., u nepedagogů o 1 565,21 Kč.

rok	přepočtené počty celkem	platy celkem	průměrný měsíční plat celkem	měsíční průměr ostatních složek platu celkem	průměrný měsíční plat PP	průměrný měsíční plat NP
2018	44,9891	15 999 710	29 636,27	9 033,69	30 739,97	22 067,02
2019	47,1962	18 858 695	33 298,40	10 625,65	34 559,82	23 943,21
2020	47,3756	22 061 791	38 806,53	16 283,10	40 250,90	29 565,90
2021	49,3735	24 180 309	40 811,89	15 943,06	42 515,95	30 708,76
2022	50,0794	25 308 540	42 114,02	16 237,34	43 932,11	32 273,97

Na zvýšení průměrného měsíčního platu obou skupin pracovníků měla vliv úprava tabulkových platů v lednu a září 2022.

Srovnání průměrných měsíčních tarifních platů PP a NP v časovém období

rok	přepočtené počty celkem	průměrný měsíční tarif PP	průměrný měsíční tarif NP
2018	44,9891	21 125,21	17 183,73
2019	47,1962	23 337,37	17 932,75
2020	47,3756	23 169,44	18 390,46
2021	49,3735	25 815,66	19 255,19
2022	50,0794	26 730,79	21 254,04



Plat celkem činil 104,5% úrovně roku 2021. V roce 2022 se promítlo zvýšení tarifních platů i nenárokové složky pracovníků ve školství.

Odměny, které organizace vyplatila ze zvýšené částky na platy, z úspory za opakované čerpání nemocenské a OČR **byly 85,7% úrovně roku 2021.** Snížení částky bylo dáno nutností převést část prostředků na odměny k zaplacení DNP z důvodu vysoké nemocnosti a karantény při epidemii Covid-19.

Osobní příplatky a odměny tvořily 4 144 457 Kč., tj. 94,2% úrovně roku 2021. Procentní poměr mezi OP a odměnami byl 36:64

Výše osobního příplatku byla aktualizována v lednu 2022 s výhledem na očekávaný vyšší rozpočet školy po změně financování. Přesto tvořily odměny 64% nenárokové složky platu. Důvodem byla obtížně předvídatelná epidemiologická situace a následné vysoké úspory za extrémně časté nemocenské a karantény pracovníků v době epidemie Covid -19. Odměny byly vypláceny zejména za plnění mimořádných úkolů spojených se zajištěním provozu a výuky v době mimořádných opatření během celého školního roku.

Výpočet průměrného měsíčního platu							
součást	MŠ	ŠD	ZŠ	MŠ+ZŠ+ŠD	SPC	MŠ+ZŠ+ŠD+ŠV +SPC	celkem
profese	učitel	vychovatel	učitel	AP	SPP+PS+SP	nepedagog	
celkem MP	2 671 631,00	1 684 527,00	8 552 249,00	6 464 636,00	3 449 859,00	2 485 638,00	25 308 540,00
prům.eviden. počet	5,2687	3,4033	14,0909	14,7094	5,7972	6,8099	50,0794
průměrný plat	42 256,33	41 247,39	50 577,85	36 624,18	49 590,88	30 416,97	42 114,02

Výpočet průměrné měsíční odměny							
součást	MŠ	ŠD	ZŠ	MŠ+ZŠ+ŠD	SPC	MŠ+ZŠ+ŠD+ŠV +SPC	celkem
profese	učitel	vychovatel	učitel	asistent pedagoga	SPP+PS+SP	nepedagog	
odměny	243 934,00	172 517,00	857 940,00	705 725,00	320 460,00	343 394,00	2 643 970,00
průměr	3 858,23	4 224,26	5 073,84	3 998,15	4 606,53	4 202,14	4 399,63

Výpočet průměrné nárokové složky							
součást	MŠ	ŠD	ZŠ	MŠ+ZŠ+ŠD	SPC	MŠ+ZŠ+ŠD+ŠV +SPC	celkem
profese	učitel	vychovatel	učitel	asistent pedagoga	SPP+PS+SP	nepedagog	
základní plat	1 676 255,00	1 042 552,00	4 913 995,00	4 029 006,00	2 267 628,00	1 621 231,00	15 550 667,00
osobní příplatek	131 829,00	81 519,00	588 258,00	314 780,00	157 147,00	226 954,00	1 500 487,00
ost. příplatky	136 685,00	67 424,00	525 526,00	244 461,00	106 915,00	35 013,00	1 116 024,00
náhrady	482 928,00	320 515,00	1 666 530,00	1 170 664,00	597 709,00	259 046,00	4 497 392,00
nár.složka celkem	2 427 697,00	1 512 010,00	7 694 309,00	5 758 911,00	3 129 399,00	2 142 244,00	22 664 570,00
průměr	38 398,10	37 023,13	45 504,01	32 626,02	44 984,35	26 214,82	37 714,39

Rozbor čerpání finančních prostředků na OON (dohody 2022)

druh zařízení	pracovní pozice	hodiny	částka
ZŠ pedagog	AP, poradenství, metodická činnost a poradenství, technická podpora ICT	195	51970,00
ZŠ nepedagog	úklid - zástup	215	28410,00
celkem ZŠ		410	80380,00
MŠ nepedagog	úklid - zástup, sociálně provozní práce	332	38780,00
celkem MŠ		332	38780,00
Výdejna	výdej - zástup	24	2880,00
celkem výdejna		24	2880,00
SPC	terapeutická péče	80	17600,00
celkem SPC		80	17600,00
celkem ZŠ, MŠ, SPC		846	139640,00

Náklady na OON byly proti roku 2021 vyšší cca o 56 tisíc korun. Bylo to dáno potřebou zástupu provozních zaměstnanců (úklid) při dlouhodobé pracovní neschopnosti.

4. Péče o spravovaný majetek

Informace o majetku svěřeném organizaci k hospodaření

a) **Nemovitý majetek organizace** (dle ZL jedna budova na adrese Komenského 64, Nový Jičín)

Budova je 16 let po rozsáhlé kompletní rekonstrukci stále ve velmi dobrém technickém stavu. Organizace řeší průběžně plánované drobné opravy a běžnou údržbu opotřebovaného zařízení.

b) **Movitý majetek organizace**

Vybavení a zařízení organizace se průběžně obnovuje a doplňuje. Součástí péče je i běžná údržba prováděna vlastním pracovníkem.

c) **Organizace zajišťovala v roce 2022 správu osobních vozidel**

Časové období	Druh vozidla	Registrační značka	Počet míst	Druh PHM	Vlastník vozidla
do 6. 12. 2022	Škoda Octavia	7T41835	5	Benzín	ZŠ a MŠ speciální, Nový Jičín. Převod z majetku MSK
od 24. 11. 2022	Dacia Lodgy	5ST0866	5	Nafta	Kompakt spol s r.o., Poděbrady Výpůjčka vozidla na dobu 4 let v projektu „Sociální automobil“

Náklady organizace spojené s provozem vozidel:

- Pojištění
- PHM – benzín, nafta podle skutečně ujetých km.
- Technická prohlídka, měření emisí
- Zimní - letní vybava, přezouvání
- Běžný, pravidelný servis a údržba, výměna provozních kapalin

Provoz vozidel (AUS)

Vozidlo slouží především k zajišťování terénních služeb SPC, k pracovním cestám vedení a zajišťování provozních činností ZŠ, MŠ. Ve druhé polovině roku 2022 se rozsah pracovních cest postupně vracel k běžnému množství. Z toho důvodu a vlivem výrazného zvýšení jednotkové ceny PHM, postupně provozní náklady narůstaly. Neměnné jsou náklady na pojištění.

	2021	2022	Nárůst
Počet ujetých km SPC	1656	2190	+ 534
Počet ujetých km MŠ, ZŠ	847	2111	+ 1264
Počet ujetých km celkem	2503	4301	+ 1798
Náklady v Kč celkem včetně odpisů	30 056,06	49 410,09	+19354,03

Opravy a údržba nemovitého a movitého majetku – náklady 104,22 tisíc Kč.

V rámci údržby majetku vznikly náklady na pořízení a opravu elektronického zabezpečovacího systému, kopírky, pračky, osvětlení a dalšího drobného majetku (vysavač, parapet).

Údržba zahrady – náklady 11,98 tisíc Kč.

Náklady tvořil odvoz a likvidace bioodpadu a drobného materiálu, odborný ořez stromů. Pokos trávy, ořez keřů a údržbu herních prvků zajišťuje správce školy. Jarní a podzimní zahradnické práce (hrabání listů, pletí, úklid a čištění herních ploch) zajistili v rámci brigády pracovníci školy. Průběžný úklid, zalévání rostlin, zemetání ploch a péči o pískoviště zajišťuje správce zahrady - pracovnice školy. Na drobné údržbě zahrady se v roce 2022 podíleli zčásti také studenti Praktické školy Nový Jičín - obor zahradník.

Informace o pojištění majetku

Veškerý majetek pojištěn prostřednictvím MSK u společnosti Satum. V roce 2022 byla řešena jedna pojistná událost – rozbité okno v učebně v hodnotě 9 000 korun (1.000 korun byla spoluúčast organizace). Zabezpečení majetku organizace je řešeno také prostřednictvím EZS s napojením na pult centralizované ochrany Policie ČR. Tato forma zabezpečení je pro organizaci řešená bezplatně. Vznikají jí pouze náklady spojené s pravidelným servisem a revizemi EZS.

Informace k inventarizaci majetku

Inventarizace nemovitého majetku svěřeného organizaci k užívání k 31. 12. 2022

a) Budovy a stavby:	Pořizovací cena:	58 732 627,88
	Oprávky:	17 272 264,19
	Zůstatková cena:	41 460 363,69

b) **Pozemky a trvalé porosty:** 578 481,00

V červnu 2022 proběhlo pouze posouzení a vyřazení nepotřebného a nepoužitelného majetku. **Řádná fyzická a účetní inventarizace veškerého majetku organizace proběhla k 31. 12. 2022.**

Informace o případných pronájmech svěřeného majetku

Organizace není v nájmu u jiných subjektů. Ke své činnosti využívá pouze vlastní majetek.

Organizace pronajímá majetek formou pronájmu nebytových prostor v rámci doplňkové činnosti. Pronájem se týká nebytových prostor v budově o rozloze 51,4 m², pronajímatelem je nestátní zdravotnické zařízení NEURON s.r.o. se sídlem ve Studénce. Účelem je provozování ambulantní dětské fyzioterapie. Zdravotní péče je přednostně poskytování dětem a žákům školy (podrobně viz kapitola doplňková činnost). Pronájem je na základě smlouvy (od 6/2020), se schválením zřizovatele na dobu neurčitou za částku 700,- Kč za m².

5. Provozní náklady Speciálně pedagogické centrum

SPC	výnosy	náklady	rozdíl
Celkem	5882,53	5255,3	627,23

2020	Výnosy		IČO	SPC	podíl %
602	prodej služeb		99,4		
603	pronájem		35,98		
648	fondy		42,76	0,49	
649	ostatní výnosy	dary, pojišťovna	126,48	0,36	
672		vlastní	15,45		
672		provozní prostředky	2530,84	328,84	
		přímé náklady	35071,55	5552,84	
672	výnosy	celkem	37922,46	5882,53	15,51%

Organizace sleduje náklady SPC dle skutečnosti a poměrovým rozúčtováním společných nákladů.

Náklady		SKUTEČNÉ NAKLADY IČO 2020			SLEDOVANÉ NAKLADY SPC 2020			SKUTEČNÉ NAKLADY IČO 2021			SLEDOVANÉ NAKLADY SPC 2021			SKUTEČNÉ NAKLADY IČO 2022			SLEDOVANÉ NAKLADY SPC 2022		
				Podíl															
501	PHM		4,09						3,53						6,87				
	tonery		1,86						1,99						3,85				
	papír do tisk.		1,6						3,99						0				
	kanc. materiál		4,04						1,6						2,73				
	knihy		0						0						0				
	časopisy		1,3						0						0				
	čisticí prostř.		5,03						2,9						4,25				
	ost. ukl. materiál		0,64						2,08						0,92				
	materiál - opravy		0,12						2,23						0,14				
	materiál -opravy ICT		1,09						0,09						0,72				
	DDHM		1,5						2,72						15,99				
	všeobecný materiál		2,53						1,44						0,43				
501	spotřeba materiálu celkem	214,05	23,8	11,12%				254,86	22,57	8,86%				293,95	35,9	12,21%			
502	voda		7,88						9,53						10,99				
	teplo		43,34						57,18						57,07				
	el. energie		28,38						28,63						27,47				
502	energie celkem	420,98	79,6	18,91%				501,74	95,34	19,00%				502,63	95,53	19,01%			
511	oprava, údržba celkem	97,84	5,09	5,20%				357,68	7,29	2,04%				104,23	20,86	20,01%			
512	cestovné celkem	8,97	5,63	62,76%				10,22	7,05	68,98%				21,99	13,08	59,48%			
513	repre celkem	0						0,19	0					0,09	0				
518	poštovné		8,27						5,46						4,93				
	datové schránky		0						0						0				
	internet		0,54						1,28						1,04				
	pevná linka telefon		6,1						2,91						3,18				
	mobil telefon		1,78						1,97						1,57				
	přepravné osob		0						0						0				
	stravování dětí		0						0						0				
	revize el. zařízení		3,33						2,62						1,82				
	revize hasicí př.		0						0						0				
	revize výtahu		2,14						2,96						1,99				
	revize EZS		0,54						0,54						1,53				
	ostatní revize		0,56						1,15						1,68				
	správa SW		4,79						4,79						4,15				
	aktualizace SW		17,37						17,18						18,41				
	likvidace odpadu		2,05						2,19						2,12				
	služby PO, BOZP		3,41						3,41						2,96				
	vedení účet. a mezd		23,05						22,27						0				
	právní služby		1,44						1,44						1,53				
	deratizace		0,8						0,8						0,73				
	srážková voda		5,42						5,69						5,89				
	poplatky KB		0,6						0,47						0,77				
	ostatní služby		11,59						9,64						7,07				
	nájem bazén								0						0				
518	služby celkem	599,36	93,78	15,65%				515,4	86,77	16,84%				448,62	61,37	13,68%			
521	platy		3384,74						2219,89						3596,96				
	OPPP		40,01						44,75						17,6				
	DNP náhrady		29,49						10,45						47,77				
521	mzdy celkem	22348,34	3454,24	15,46%				24671,68	3756,93	15,23%				25869,73	3665,29	14,17%			
524	zákonné soc. poj.	7465,34	1144,044	15,32%				8165,78	1257,62	15,40%				8530,45	1214,5	14,24%			
525	jiné soc. pojištění	87,13	0					97,98	0					107,99	0				
527	FKSP		68,28						74,78						72,89				
	zdrav. prohlídky		2,25						0,9						1,25				
	OOPP		12,07						6,02						0				
	DVPP		7,01						8,13						8,1				
	školení ostatní		1,75						6,22						1,83				
527	zák.soc. náklady celkem	554,75	91,36	16,47%				636,6	96,05	15,09%				650,69	84,07	12,92%			
528	jiné soc. pojištění celkem							1,19	0,29					0	0				
538	daně dálniční známka celkem	1,5	1,06	71%				0,44	0,27	61%				1,5	0,73	49%			
549	ostatní nák.zčinnosti		0					2,01	0					0	0				
551	odpisy celkem	1043,04	0					1042,55	3,21					1065,14	0				
	celkem							0	0					0	0				
558	DDHM - majetek, pomůcky celkem	560,7	52,65	0,093900482				122,53	0					273,53	63,97				
	Náklady celkem	33402,00	4951,254	14,82%				36380,85	5333,1	14,66%				37870,54	5255,3	13,88%			

6. Doplnková činnost

Organizace má ve zřizovací listině vymezen pouze jeden okruh doplňkové činnosti, a tím je **pronájem majetku**.

Popis doplňkové činnosti.

Pronájem nebytových prostor pro dětskou ambulantní fyzioterapii- Léčebná rehabilitace Neuron, s.r.o. Studénka (od 1. 6. 2022 se souhlasem zřizovatele na dobu neurčitou).

Děti/žáci využívající služby fyzioterapie se účastní terapie za doprovodu rodiče nebo bez rodiče na základě zmocnění fyzioterapeutky. Fyzioterapie v době výuky je u nich součástí tělesné výchovy případně rehabilitační TV. Výše nákladů na energie byla stanovena dle kalkulace a kvalifikovaného odhadu spotřeby na rok. Náklady na nájem a energie hradila smluvní organizace čtvrtletně, na základě kalkulačního listu. Přínosem nájmu je návaznost a včasná provázanost zdravotné péče se vzděláváním, (komplexní služba rodině, spolupráce pedagogů s fyzioterapeutem, metodická pomoc v oblasti fyzického vývoje dítěte) a finanční příjem z nájmu. Vybavení prostor užívá fyzioterapeutka nájemce na základě smlouvy o výpůjčce. Kromě dětí/žáků školy využívají služby také ambulantní pacienti.

Hospodářský výsledek doplňková činnost

VÝNOSY DČ

Pronájem prostor	35 980
Služby spojené	25 000
Ostatní výnosy	5 267
Výnosy celkem	66 247

NÁKLADY DČ

Opravy a údržba	5267
Energie	25 000
Odpisy	22 498
Náklady celkem	52 765
Náklady – Výnosy DČ	13 482

7. Peněžní fondy, jejich krytí a zapojení do hospodaření

účet 416 - investiční fond		
stav k 1.1.	416.0300	5 972 378,04
tvorba z odpisů	416.0314	1 049 700,00
tvorba z darů a příspěvky jiných subjektů	416.0350	
tvorba z rezervního fondu	416.0370	
zdroje celkem		7 022 078,04
čerpání - odvody z odpisů	416.0490	
čerpání - pořízení investičního majetku	416.0410	45 980,00
čerpání - posílení - opravy a údržba	416.0470	
čerpání celkem		45 980,00
konečný stav k 31. 12. 2022		6 976 098,04
účet 414 - rezervní fond		
stav k 1.1.	414.0500	694 224,45
tvorba z finančních darů	414.0540	40 360,00
tvorba z finančních darů	414.0550	96 206,00
ostatní tvorba	414.0560	0,00
zdroje celkem		830 790,45
čerpání z darů	414.0650	42 765,50
čerpání dotace EU	414.0660	0,00
čerpání celkem		42 765,50
konečný stav k 31. 12. 2022		788 024,95
účet 413 - rezervní fond z HV		
stav k 1.1.		118 271,40
zlepšený HV	413.0510	12 480,40
zdroje celkem		130 751,80
posílení investičního fondu	413.0630	0,00
k dalšímu rozvoji	413.0680	0,00
čerpání celkem		0,00
konečný stav k 31. 12. 2022		130 751,80
účet 412 - FKSP		
stav k 1.1.	412.0100	1 014 901,45
tvorba ze základního přidělu	412.0110	513 956,36
zdroje celkem		1 528 857,81
čerpání - stravování	412.0220	181 927,00
čerpání - kultura, sport	412.0240	70 392,00
čerpání - dary	412.0260	17 000,00
čerpání - penzijní připojištění	412.0270	156 500,00
čerpání celkem		425 819,00
konečný stav k 31. 12. 2022		1 103 038,81

8. Pohledávky

Organizace nemá žádné pohledávky po lhůtě splatnosti.

9. Závazky

Organizace nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti. Závazky vyplývají z dodavatelských vztahů.

D. Výsledky kontrol (dle č. 14 odst. 6 Zásad vztahů orgánů kraje k PO)

V roce 2022 neproběhla v organizaci žádná kontrola.

E. Vyhodnocení plnění povinného podílu - dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
zaměstnanců celkem	43,59	44,86	47,6	47,36	49,36	49,96
povinný podíl 4%	1,74	1,79	1,88	1,89	1,97	1,99
zaměstnáno	2,16	1,93	1,39	2,22	2,34	2,33
odvod do st. rozpočtu	0	0	0,49	0	0	0
odvod Kč	0	0	40,95	0	0	0

Organizace splnila v roce 2022 povinný podíl zaměstnanců se zdravotním postižením a neměla z tohoto důvodu žádný odvod do státního rozpočtu.

F. Poskytování informací - podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů

V roce 2022 nebyla přijata a řešena žádná žádost k poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

G. Informace o projednání školskou radou a seznámení pracovníků se zprávou

Zpráva o hospodaření za rok 2022 bude předložena k projednání školské radě dne 18. 4. 2023.

Zpráva o hospodaření za rok 2022 bude projednána všemi pracovníky na provozní poradě v 4/2023.

H. Závodní stravování zaměstnanců

Stravování zaměstnanců (výdej obědů) je zajištěn ve vlastní výdejně v budově školy. Vydávání stravy provádí pracovník organizace – výdejce stravy v úvazku 0,5. Přípravu stravy zajišťuje smluvně jídelna ZŠ Komenského 66 Nový Jičín, která přímo sousedí s budovou organizace. Dopravu stravy si zajišťujeme pomocí mechanického vozíku v transportních termónádobách, sami.

V roce 2022 se zvýšila cena oběda několikrát až na 80 Kč. Organizace pokryla vyšší režijní náklady zvýšením částky z prostředků FKSP a navýšením platby z provozních prostředků. Zvýšila se také spoluúčast strávnicka. Podrobně viz následující tabulka.

Režijní náklady organizace na stravování v roce 2022 činili 50,95 tisíc Kč. Náklady na stravování z FKSP tvořily 181,93 tisíc Kč.

Financování	2018	2019	2020	2021	2022 od 12/2022
Režijní náklady - ONIV	8	8	8	0	0
Režijní náklady - provozní	0	0	0	8	10
Strávnick	30	30	30	30	36
FKSP	22	26	33	33	34
Cena oběda	60	64	71	71	80

Závěr

Organizace hospodaří s rozpočtem na základě plánování priorit hospodářského roku. Každoročně zajišťuje do rezervního fondu mimorozpočtové zdroje z vlastní činnosti, prostřednictvím sponzorských darů a grantů. Organizace vykazuje dlouhodobě stabilní ekonomické výsledky a vyrovnané, případně mírně přebytkové, hospodaření.

Zprávu sestavil: Mgr. David Ježek - ředitel organizace

Základní škola speciální a Mateřská škola speciální, Nový Jičín, Komenského 64, p. o.

IČO 66741335

Tabulková část, přílohy

Tabulka č. 1	Přehled nákladů, výnosů a výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti
Tabulka č. 2	Přehled o plnění plánu hospodaření
Tabulka č. 3	Tvorba a použití peněžních fondů formulář EKO007
Tabulka č. 5	Stav pohledávek a závazků po lhůtě splatnosti formulář EKO002
Tabulka č. 6	Doplňková činnost formulář EKO003
Tabulka č. 7	Zajištění finančních prostředků na krytí mezd včetně odvodů formulář SK 405

Přílohy: Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty, Příloha